

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**639/2025**

**Omaishoidon tuen vapaiden järjestämisen hankinta yksilölliseen tarpeeseen Mouhijärven Hoitokoti Vanha-Pappila Oy:lta. Hankintalain 25 §:n kansallisen kynnysarvon alittava hankinta.**

**Valmistelijan yhteystiedot:** palvelusihteerä Virva Anttonen, 0444862170, virva.anttonen@pirha.fi

### **Päätöksen perustelu**

Pirkanmaan hyvinvointialueen omaishoidon asiakasohjauksen yksikkö pyysi Mouhijärven Hoitokoti Vanha-Pappila Oy:ltä (Y-tunnus 1619840-2) tarjousta omaishoidon tuen vapaiden järjestämisen hankinnasta yksilölliseen tarpeeseen.

Palvelu toteutetaan Ruustinnan tupa- yksikössä. Tarjous koskee yhtä (1) asiakasta.

Sopimuskausi on määräaikainen ajalla 17.12.2025-28.1.2026.

Hankinta sisältää seuraavat palvelut:

- omaishoidon tuen vapaiden järjestäminen omaishoitajan sairausloman ajaksi.

Hankinnan tarkemmat yksilökohtaiset perustelut on kirjattu asiakkaan asiakaskertomukseen. Asiakkaan yksilölliset tarpeet huomioon ottaen saatavilla ei ollut sopivaa kilpailutettua palveluntuottajaa.

Palvelu on hinnoiteltu seuraavasti: 169,70 €/vrk sisältäen vuokran ja ylläpidon. Lisäksi ateriat 18,25 €/pv. Hinta on 1.1.2026 alkaen 171 €/vrk + ruoka 18,25 €/vrk.

Tarjoajan tarjous vastasi tarjotulle palvelulle ja tarjoajan soveltuvuudelle asetettuihin vaatimuksiin. Soveltuvuusvaatimuksissa on huomioitu Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 14 § edellyttämät yksityistä palveluntuottajaa koskevat vaatimukset. Tarjous täyttää tilaajan vaatimukset ja on hinnaltaan ja muilta ehdoiltaan hyväksyttävissä.

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta. Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 3. kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Pirkanmaan hyvinvointialueen hankintaohjetta.

Edellä mainitun perusteella esitetään, että omaishoidon tuen vapaiden järjestäminen yksilölliseen tarpeeseen hankitaan Mouhijärven Hoitokoti Vanha-Pappila Oy:ltä (Y-tunnus 1619840-2).

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista, sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 16 §:n mukainen perustelu**

Pirkanmaan hyvinvointialueen strategiassa ja siihen sisältyvässä palvelustrategiassa asetetaan muun ohella palvelujen järjestämistä linjaavat tavoitteet ja palveluiden verkoston periaatteet. Hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkiminen yksityiseltä palveluntuottajalta on tarpeen palveluiden tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi ja asiakkaiden palvelutarpeisiin vastaavien palveluiden riittävän saatavuuden takaamiseksi hyvinvointialueella. Tilaaja on huomionnut hankintaa määritellessään järjestämislain (612/2021) vaatimukset palveluiden järjestämisvastuusta ja asiakkaiden palveluiden yhdenvertaisesta toteutumisesta. Hankinta täyttää järjestämislain 12 §:ssä asetetut edellytykset palvelujen hankkimiseksi yksityisiltä palveluntuottajilta.

Tilaaja varmistaa palveluntuottajan kanssa tehtävällä sopimuksella järjestämislain 15 §:ssä asetetut vaatimukset. Sopimuskaudella tilaaja seuraa palvelun tuottamista ja sopimusvelvoitteiden täyttämistä. Tilaaja on varautunut palveluiden jatkuvuuden hallintaan sekä potentiaalisimpiin häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin.

## **Asiakirjojen julkisuus**

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia ja asiakaskertomukseen kirjattuja yksilökohtaisia perusteluja lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen. Asiakirjoja säilytetään Pirkanmaan hyvinvointialueen sähköisessä arkistossa.

## **Sopimuksen omistaja ja vastuhenkilö**

Sopimuksen omistaa Pirkanmaan hyvinvointialueen asiakasohjauksen yksikkö ja vastuuhenkilönä toimii palvelujohtaja Kaisa Taimi. Henkilön vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin viran tai toimen haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

## **Päätös**

Sopimus omaishoidon tuen vapaiden järjestämisen hankinnasta yksilölliseen tarpeeseen tehdään Mouhijärven Hoitokoti Vanha-Pappila Oy:n (Y-tunnus 1619840-2) kanssa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Palvelu toteutetaan Ruustinnan tupa- yksikössä. Sopimus koskee yhtä (1) asiakasta.

Sopimuskausi on määräaikainen ajalla 17.12.2025-28.1.2026.

Palvelu on hinnoiteltu seuraavasti: 169,70 €/vrk sisältäen vuokran ja ylläpidon. Lisäksi ateriat 18,25 €/pv. Hinta on 1.1.2026 alkaen 171 €/vrk + ruoka 18,25 €/vrk.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo sopimuskauden aikana on noin 8200€.

Hankinnan kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 43062.

Päätökseen liittyy asiakkaan yksilöivä salassa pidettävä liite.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään palvelujohtaja Kaisa Taimi.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella tai kun Pirkanmaan hyvinvointialue on tilannut palvelun.

### **Päätöksen peruste**

Sosiaali- ja terveystalvelujen tehtäväalueen toimintasäännön (§115/2025) 6. luvun mukaan.

### **Tiedoksi**

Alli Ruuhilehto, Anna Mustonen, Tuula Jutila, Marita Pitkänen, Rasmus Keinänen, Hankintatiimi (palveluhankinnat@pirha.fi) ja Tero Eronen (tero.eronen@hoitokotivanhapappila.fi)

### **Allekirjoitus**

asiakasohjauksen palvelujohtaja Kaisa Taimi, Pirkanmaan hyvinvointialue

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Nähtävillä Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 21.11.2025.

Otteen oikeaksi todistaa

Tampere  
21.11.2025

Virva Anttonen  
PALVELUSIHTTEERI

### **Tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on lähetetty sähköpostitse 21.11.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 70/2025

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus tehdään Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo

Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere

Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: [asiointi.pirha.fi](https://asiointi.pirha.fi) (Asioi hallinnon kanssa).

**Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.